



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Prot. come da segnatura

Tradate, 4 marzo 2022

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER
CONFERIMENTO INCARICHI DI ESPERTO PROGETTISTA E ESPERTO COLLAUDATORE
PON FESR PROT 28966 DIGITAL BOARD TRASFORMAZIONE DIGITALE PER LA
DIDATTICA**

CUP: E69J21007970006

Ad Amministrazione Trasparente-sezione Bandi di Gara
All'albo istituzionale
Al sito web

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

Visto l'avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

Vista la candidatura n. 1067202 del 30/09/2021;

Vista la nota prot. n. AOODGEFID-42550 del 02/11/2021 di autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, con attuazione della sotto azione 13.1.2A codice progetto: 13.1.2A- FESRPON-LO-2021-101 - Titolo del progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica - Importo autorizzato € **43.775,46**,

Viste le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto di adesione al progetto in oggetto

Visto l'Art. 45 del regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche Decreto 28 agosto 2018 n. 129;

Visto il regolamento d'istituto per l'attività negoziale approvato con delibera n. 21 del 01/03/2019;

Visto il programma annuale e.f. 2021 approvato con delibera n. 31 del 27/01/2021;

Visto il decreto di assunzione nel bilancio dell'esercizio finanziario 2021 della somma di € 43.775,46 per la realizzazione del progetto autorizzato, prot. 4998 del 08/11/2021;

Rilevata la necessità di avvalersi di figure professionali aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo delle attrezzature tecnologiche da acquistare,

Considerato che l'iter procedurale per il conferimento degli incarichi prevede nell'ordine:

- a. Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno specializzato
- b. Reperimento di personale esperto esterno di particolare e comprovata specializzazione

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA

Il presente avviso di selezione per il personale interno/esterno all'Istituzione Scolastica per il conferimento degli incarichi di:

n. 1 esperto a cui affidare l'incarico di **Esperto Progettista**

n. 1 esperto a cui affidare l'incarico di **Esperto Collaudatore**

Prerequisito inderogabile sarà il possesso di adeguate competenze tecniche documentate relative alla funzione da svolgere.

Le attività di progettista e collaudatore sono tra di loro incompatibili, quindi è possibile presentare istanza per uno solo dei due incarichi.

COMPITI DELL'ESPERTO PROGETTISTA:

L'esperto Progettista dovrà svolgere i seguenti compiti ed attività:

Il progettista PON FESR "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" dovrà svolgere le seguenti attività:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidatura e ed eventuale modifica delle stesse per le nuove esigenze
- 3) Ricerche di mercato per l'individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto, valutando tecnicamente la possibilità di convenzione Consip attiva.
- 4) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON.
- 5) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico e della rispondenza alle esigenze della scuola
- 6) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti E' necessario effettuare un accurato sopralluogo dei locali della scuola, affinché si possa integrare quanto esistente con gli eventuali ampliamenti e modifiche tecniche da realizzare
- 7) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti tecnici occorrenti, interfacciandosi con RSPP della scuola E' necessario sviluppare la relativa progettazione esecutiva con il dettaglio degli eventuali piccoli adattamenti da realizzare
- 8) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire e prodotti da acquistare, provvedendo alla progettazione esecutiva dei diversi interventi FESR
- 9) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti . E' necessario stendere il capitolato tecnico e i bandi di gara necessari, seguendo l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi attinenti al progetto cui l'incarico si riferisce. E' necessario verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico)
- 10) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici di acquisto, del capitolato tecnico definitivo, collaborando con il DSGA alla realizzazione del piano degli acquisti mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore.
- 11) Predisporre il piano acquisti secondo le esigenze emerse e la normativa vigente per consentire la realizzazione del progetto su indicato
- 12) Assistenza alle fasi della procedura e alla ricezione delle forniture ordinate, provvedendo alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie
- 13) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 14) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione delle digital boards e degli eventuali piccoli adattamenti necessari
- 15) Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione dei prodotti
- 16) Tenere un'accurata registrazione delle ore prestate, stilando apposito time-sheet delle proprie prestazioni; redigere i verbali relativi a tutte le attività. Redazione di una relazione finale esecutiva, se richiesta dalla piattaforma

L'esperto progettista dovrà

- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal fondo sociale europeo "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei"

- collaborare con il Dirigente scolastico e con il D.s.g.a. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

. Coordinarsi con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il responsabile dei lavoratori per la sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR

COMPITI DELL' ESPERTO COLLAUDATORE

L'esperto Collaudatore PON FESR "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" dovrà svolgere seguenti compiti ed attività:

- 1) provvedere al sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- 2) verificare la piena corrispondenza, specie in tema di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti
- 3) collaborare con il DS e il DSGA e con il Progettista per tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie per un buon andamento delle attività riferite al piano FESR;
- 4) verificare di concerto con il delegato della/e ditta/e appaltatrice/i il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione
- 5) verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dei principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio
- 6) verificare l'esistenza d'uso dei software installati ove previsto
- 7) verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- 8) provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate e alla redazione dei relativi verbali;
- 9) provvedere alla registrazione delle ore prestate in apposito time-sheet

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire a mezzo posta elettronica all'indirizzo vatd22000n@istruzione.it, o brevi manu all'ufficio protocollo della scuola, **entro le ore 12.00 del 08/03/2022**, la domanda di partecipazione. Le istanze dovranno essere presentate secondo il modello allegato (Allegato 1) e dovranno essere corredate del curriculum vitae in formato europeo, unitamente a fotocopia di un documento d'identità e della tabella di autovalutazione dei titoli (Allegato 2). La mancanza di uno solo dei predetti allegati e/o l'inoltro oltre il termine previsto costituirà motivo di esclusione.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita Commissione, costituita dal Dirigente Scolastico Giovanna Bernasconi e dal DSGA Calogero Tornabene, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate dal candidato, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito indicati:

Criteria di valutazione per esperto progettista

DESCRIZIONE	CRITERI	PUNTI
Requisito Laurea vecchio ordinamento /laurea specialistica nuovo ordinamento, in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, matematica, ingegneria, fisica ecc.) 110 e lode 20 punti 100-110 15 punti < 100 10 punti	Punti da 10 a 20	Max 20
Master e/o corsi di formazione/specializzazione inerenti allo specifico settore	1 punto a titolo	Max 10
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti FESR o in altri progetti attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza	Max 30
Comprovate esperienze/competenze di progettazione e realizzazione di ambienti digitali/innovativi	Punti 2 per ogni esperienza	Max 20
Certificazioni informatiche e digitali (MICROSOFT, CISCO, ECDL, EUCIP, EIPASS, ...)	Punti 5 per ogni certificazione	Max 20

Criteria di valutazione per esperto collaudatore

DESCRIZIONE	CRITERI	PUNTI
Diploma di laurea vecchio ordinamento/laurea specialistica in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, matematica, ingegneria, fisica ecc.)- punti 10 Diploma di laurea nuovo ordinamento (triennale) in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, matematica, ingegneria, fisica ecc.) (non valutato se in possesso del titolo superiore)- punti 8	Punti da 8 a 10	Max 10
Diploma di istruzione secondaria superiore in discipline tecniche e/o professionali (non valutato se in possesso del titolo superiore)	Punti 5	Max 5
Master e/o corsi di formazione/specializzazione inerenti allo specifico settore	1 punto a titolo	Max 15
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti FESR o in altri progetti attinenti al settore richiesto	Punti 2 per ogni esperienza	Max 10
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza	Max 30
Comprovate esperienze/competenze di realizzazione di ambienti digitali/innovativi	Punti 2 per ogni esperienza	Max 10
Certificazioni informatiche e digitali (MICROSOFT, CISCO, ECDL, EUCIP, EIPASS, ...)	Punti 5 per ogni certificazione	Max 20

INCARICO

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati ed affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non conferire alcun incarico in caso di domande prive di requisiti. A parità di punteggio, la precedenza è determinata dalla più giovane età, ai sensi dell'art.3, comma 7, della legge n.127/1997, come modificata dall'articolo 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191. L'attribuzione dell'incarico avverrà secondo la normativa vigente e la prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione FESR prevista per il 31 Ottobre 2022

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite.

COMPENSO

La misura massima del compenso è stabilita in **€ 437,75 (lordo stato) per il ruolo di PROGETTISTA** e in **€ 437,75 (lordo stato) per quello di COLLAUDATORE, omnicomprensivi**. Per il personale interno il costo orario unitario è individuato dal CCNL vigente per le prestazioni aggiuntive. Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta. Il compenso verrà erogato solo previa ricezione dei fondi comunitari e previa consegna da parte dell'esperto di un verbale e di un'accurata registrazione delle ore prestate, stilando apposito time sheet delle proprie prestazioni

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è Istituto Tecnico Economico "E. Montale".

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il dott. Roberto Doria della Archè S.r.l. Varese.

PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando è pubblicato sul sito web dell'istituto all'albo on line e su Amministrazione trasparente – Bandi e gara e contratti In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione all'Albo on line.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giovanna Bernasconi

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Allegati al presente bando:

Allegato 1 – Modulo di domanda

Allegato 2 - Scheda di valutazione