



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.I.S. – "E. MONTALE" VAIS024002
Istituto d'Istruzione Superiore I.T.P.A. e Corrispondenti in L. Estere - IPC Servizi Commerciali
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2017/2018 VERBALE DI STIPULA

Il giorno 1 marzo 2018 alle ore 11,00 nell'Ufficio del Direttore SGA

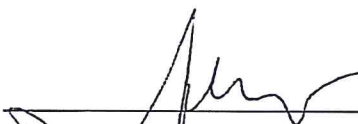
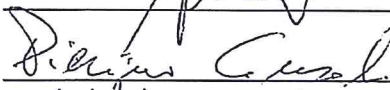

VIENE STIPULATO

il presente Contratto collettivo dell'Istituto di Istruzione Superiore "E. Montale" di Tradate.
La presente Ipotesi sarà inviata ai Revisori dei conti, corredata della Relazione illustrativa di legittimità giuridica redatta dal Dirigente Scolastico e della Relazione tecnico-finanziaria di legittimità contabile redatta dal Direttore S.G.A., per il previsto parere.

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore Prof.ssa Giovanna Bernasconi _____ 

PARTE SINDACALE

RSU Antonio Caputo _____ 
Pierino Consoli _____ 
Umberto De Rosa _____ 



CODICE FISCALE: 80101550129 - tel.0331-810329/843011 fax 0331-810783
Email: vais024002@istruzione.it – Email certificata: vais024002@pec.istruzione.it
Sito internet: www.isismontaletradate.com

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica "I.I.S. E. MONTALE" di Tradate.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2017/2018.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto nell'arco di tempo che va dal 15 luglio al 31 agosto, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 3 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si articola nelle seguenti attività:
 - a. Contrattazione integrativa
 - b. Informazione preventiva
 - c. Informazione successiva
 - d. Interpretazione autentica, come da art. 2.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 4 – Rapporti tra RSU e Dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al Dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il Dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.



Art. 5 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del vigente CCNL indicate accanto ad ogni voce:
 - a. criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/1990, modificata e integrata dalla legge 83/2000 (art. 6, co. 2, lett. j);
 - b. attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 6, co. 2, lett. k);
 - c. criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari (art. 6, co. 2, lett. l);

Art. 6 – Informazione preventiva

1. Sono oggetto di informazione preventiva le seguenti materie:
 - a. proposte di formazione delle classi e di determinazione degli organici della scuola;
 - b. piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale;
 - c. criteri di attuazione dei progetti nazionali, europei e territoriali;
 - d. criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
 - e. utilizzazione dei servizi sociali;
 - f. criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dalla singola istituzione scolastica o dall'Amministrazione scolastica periferica con altri enti e istituzioni;
 - g. tutte le materie oggetto di contrattazione.
2. Sono inoltre oggetto di informazione le seguenti materie:
 - a. modalità di utilizzazione del personale docente in rapporto al piano dell'offerta formativa e al piano delle attività e modalità di utilizzazione del personale ATA in relazione al relativo piano delle attività formulato dal DSGA, sentito il personale medesimo;
 - b. criteri riguardanti le assegnazioni del personale docente, educativo ed ATA alle sezioni staccate e ai plessi, ricadute sull'organizzazione del lavoro e del servizio derivanti dall'intensificazione delle prestazioni legate alla definizione dell'unità didattica. Ritorni pomeridiani;
 - c. criteri e modalità relativi alla organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del personale docente, educativo ed ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto.
3. Il Dirigente fornisce l'informazione preventiva alla parte sindacale nel corso di appositi incontri mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 – Informazione successiva

1. Sono oggetto di informazione successiva le seguenti materie:
 - a. nominativi del personale utilizzato nelle attività e progetti retribuiti con il fondo di istituto;
 - b. verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto sull'utilizzo delle risorse.



CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 8 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata nel corridoio piano inferiore della sede centrale dell'Istituto, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale un locale situato in sede centrale, concordando con il Dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il Dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 9 – Assemblea in orario di lavoro

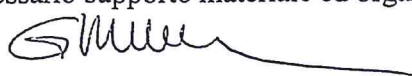
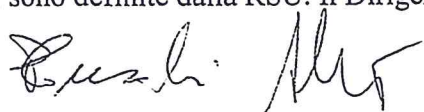
1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 8 del vigente CCNL di comparto, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al Dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il Dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n. 1 unità di personale ausiliario sarà addetta a tale attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Art. 10 – Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente.

Art. 11 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il Dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.



TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 12 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il Dirigente può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, anche oltre l'orario d'obbligo sentito il DSGA.
2. Nell'individuazione dell'unità di personale il Dirigente tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:
 - a. specifica professionalità
 - b. sede presso cui effettuare la prestazione aggiuntiva
 - c. disponibilità espressa dal personale
3. Il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
4. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
5. Per particolari attività il Dirigente - sentito il DSGA - può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

Art. 13 – Docenti in part-time e attività funzionali

Relativamente al monte ore delle attività funzionali all'insegnamento, ex art 29 comma 3 lettere a) e b) per i docenti con rapporto di lavoro a tempo parziale sono determinate in misura proporzionale all'orario di insegnamento part-time.

TITOLO QUARTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 14 – Risorse

1. Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:
 - a. stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa
 - b. stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA
 - c. stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica annualmente stabiliti dal MIUR
 - d. eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti
 - e. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro
 - f. eventuali contributi dei genitori
 - g. fondi per alternanza scuola/lavoro, di cui sono definiti i criteri di distribuzione nell'Allegato 3
2. Le risorse finanziarie disponibili ammontano ad € 50.305,96 lordo dipendente per funzioni strumentali, compiti specifici, FIS, cui vanno aggiunte le economie degli anni precedenti per € 4.388,29 lordo dipendente per un totale di € 54.694,25.



Art. 15 – Attività finalizzate

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, fatta eccezione per l'economia realizzata sui compiti specifici degli anni precedenti che ammonta a € 702,29.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:
 - a. Funzioni strumentali al POF € 4.148,33
 - b. Incarichi specifici del personale ATA € 3.102,29(di questa somma € 2.400,00 viene utilizzata per i compiti specifici mentre la somma di € 702,29 viene utilizzata per alimentare le risorse a disposizione per il FIS così come consentito dalla C.M. MIUR 19107 DEL 28/09/2017)

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL FIS

Art. 16 – Finalizzazione delle risorse del FIS

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del FIS devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la qualità dell'offerta formativa, la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 17 – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, e detratta la quota variabile dell'indennità di direzione per il Direttore S.G.A., che ammonta a € 3.300,00 lordo dipendente, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente € 34.850,73 (lordo dipendente) e per le attività del personale ATA € 9.292,90 (lordo dipendente) + € 702,29 economie compiti specifici (lordo dipendente).
2. L'assegnazione all'Istituto di organico potenziato consente di ridistribuire le economie derivanti dal loro utilizzo in particolari progetti secondo le competenze possedute. Le somme residue non impegnate, verranno ridistribuite per il loro utilizzo entro il 31 agosto 2018, previo accordo con la RSU.

Art. 18 – Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 16, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL e del Piano Annuale, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate e al lordo dipendente:
 - a. Funzioni strumentali: € 4.148,00;
 - b. supporto alle attività organizzative (collaboratori del dirigente e sostituzione dirigente, formazione classi, commissione Orario, Referente e Commissione Registro elettronico comm. Elettorale, commissione Invalsi, commissione informatica): € 9.345,00;
 - c. supporto alla didattica (coordinatori e segretari di classe, coordinatori di materia, tutor, segretario collegio docenti, Commissione orientamento): € 15.715,00;
 - d. progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa: € 3.780,00;
 - e. attività d'insegnamento (corsi di recupero): € 6.000,00.
2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:
 - a. intensificazione del carico di lavoro per sostituzione di colleghi assenti: € 700,00 (lordo dipendente);
 - b. assegnazione di incarichi a supporto dell'amministrazione o della didattica: € 9.277,50 (lordo dipendente);
 - c.



Art. 19 - Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio ad inizio anno scolastico.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche i termini del pagamento. Il compenso sarà definito in sede di contrattazione d'Istituto.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.
4. I docenti del potenziamento, sulla base delle indicazioni del PTOF 2016/2019, del Collegio Docenti e dei dipartimenti disciplinari, svolgono attività di recupero e potenziamento nelle classi/nella scuola per l'attuazione degli obiettivi di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 13.7.2015, n. 107. Le eventuali ore non programmate sono destinate alle supplenze.

Art. 20 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 21 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL da attivare nella istituzione scolastica.
2. Il Dirigente conferisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:
 - comprovata professionalità specifica
 - disponibilità degli interessati
 - continuità di servizio
3. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate a corrispondere un compenso così fissato:
 - € 700,00 (lordo dip.te) per n. 2 unità di collaboratori scolastici
 - € 1.700,00 (lordo dip.te) per n. 3 unità di assistenti amministrativi

TITOLO QUINTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 22 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL all'art. 73 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.



Art. 23 - Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)

1. Il RSPP è designato dal Dirigente sulla base di quanto previsto dal d.lgs. 81/2008.
2. Al RSPP compete un compenso pari a € 1.877,82 comprensivo di IVA (22%) e INARCASSA (4%) per l'a.s. 2017/2018, attinto dai fondi appositamente assegnati dal MIUR.

Art. 24 - Le figure sensibili

1. Per ogni sede scolastica sono individuate le seguenti figure:
 - addetto al primo soccorso
 - addetto al servizio antincendio
 - ASPP
2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie, appositamente formate attraverso specifico corso.
3. Alle figure sensibili sopra indicate competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO SESTO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 25 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D.lgs. 165/2001, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.
3. Nel caso in cui dovessero pervenire nuovi finanziamenti si procederà alla distribuzione sui progetti o sulle attività oggetto di decurtazione al momento della stipula del presente contratto.
4. Le somme residue non impegnate, verranno ridistribuite per il loro utilizzo entro il 31 agosto 2017, previo accordo con la RSU.

Art. 26 – Natura premiale della retribuzione accessoria

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

ALLEGATI:

Allegato 1: Composizione fondo a.s. 2017/2018;

Allegato 2: Ripartizione fondo istituzione scolastica a.s 2017/2018 pers. Docente e ATA

Allegato 3: Criteri di ripartizione dei fondi alternanza scuola lavoro



COMPOSIZIONE FONDO DI ISTITUTO PER L'A.S. 2017/2018

ANNO SCOLASTICO 2017/2018

PARAMETRO DI CALCOLO	VALORE	FONDO SPETTANTE 01/09/17 - 31/08/18 (lordo Stato)	FONDO SPETTANTE 01/09/17 - 31/08/18 (lordo dipendente)
2 PUNTI EROGAZIONE DEL SERVIZIO	€ 2.598,73	€ 5.197,46	€ 3.916,70
PERSONALE DOCENTE ORGANICO DELL'AUTONOMIA COMPRESO SOSTEGNO ED ATA IN ORGANICO DI DIRITTO ESCLUSI POSTI ACCANTONATI (67 DOCENTI + 19 ATA)	€ 338,71	€ 29.129,06	€ 21.951,06
67 DOCENTI ORGANICO AUTONOMIA SCUOLA SECONDARIA COMPRESI SOSTEGNO	€ 358,40	€ 24.012,80	€ 18.095,55
	FONDO DI ISTITUTO	€ 58.339,32	€ 43.963,31
FONDO DI ISTITUTO 2017/2018 SUDDIVISO PER CATEGORIA DI PERSONALE			
FONDO DI ISTITUTO 2017/2018 (lordo dipendente)	Indennità di direzione D.SGA da sottrarre alla disp. totale dipendente) € 3.300,00	QUOTA DOCENTI SU ORGANICO (lordo dipendente)	QUOTA ATA SU ORGANICO-escluso D.SGA (lordo dipendente)
€ 43.963,31		€ 32.052,26	€ 8.611,05

COMPOSIZIONE FONDO DI ISTITUTO PER L'A.S. 2017/2018

FUNZIONI STRUMENTALI DOCENTI	INCARICHI SPECIFICI ATA		
	LORDO STATO	LORDO DIP.TE	
Quota base spettante a tutte le tipologie di scuola	€ 1.702,13	€ 1.282,69	
Quota spettante per ogni particolare complessità - Istituti di istruzione secondaria di II grado	€ 777,65	€ 586,02	
Quota spettante per la dimensione dell'Istituzione Scolastica con riferimento al numero docenti in Organico autonomia (diritto/potenziato/sostegno) - € 45,15 x 67	€ 3.025,05	€ 2.279,62	
TOTALE	€ 5.504,83	€ 4.148,33	
	TOTALE	€ 2.911,86	€ 2.194,32
		Quota di € 161,77 x numero posti in organico di diritto ATA esclusi D.SGA e posti accantonati (18)	

ECONOMIE A.S. 2016/2017

ECONOMIE A.S. 2016/2017	
FONDO DI ISTITUTO DOCENTI	LORDO DIP.TE
	€ 2.798,47
FUNZIONI STRUMENTALI DOCENTI	LORDO DIP.TE
	€ 0,00
	FONDO DI ISTITUTO ATA
	€ 681,85
	INCARICHI SPECIFICI ATA
	€ 907,97

[Signature]

RIPARTIZIONE FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA 2017/2018 - DOCENTI (LORDO DIPENDENTE)

FUNZIONI STRUMENTALI				DESCRIZIONE	
COMP. FORFETT.	DOCENTI				
1.382,50	IPPOLITO		ORIENTAMENTO (IN ENTRATA/USCITA)		
1.382,50	ROSATO		PTOF-AUTOVALUTAZIONE-PDM		
1.383,00	BARENGHI-BROGGINI (691,50 ciascuna)		INTERNAZIONALIZZAZIONE		
TOTALE	4.148,00				
COLLABORATORI DEL D.S.				DESCRIZIONE	
COMP. FORFETT.	DOCENTI				
2.000,00	VANZULLI M		COLLABORATORE		
1.500,00	GHEZZO		COLLABORATORE		
TOTALE	3.500,00				
ORE INSEGNAMENTO E CORSI DI RECUPERO					
DESCRIZIONE	ORE NON INSEGNAMENTO	ORE INSEGNAMENTO	SPESA PER ORE NON INSEGNAMENTO	SPESA PER ORE INSEGNAMENTO	DOCENTI
Corsi di recupero - GIUGNO/LUGLIO		120		6.000,00	
TOTALE	0	120	0,00	6.000,00	
REFERENTI/COMMISSIONI					
DESCRIZIONE	ORE	SPESA	DOCENTI		
REFERENTE PREVENZIONE DISAGIO	40	700,00	PIGNI		
Commissione ORARIO	136	2.380,00	ROSATO-MONTICELLI		
Commissione ELETTORALE	10	175,00	BROGGI-VOLPI		
Commissione FORMAZIONE CLASSI	40	700,00	4 docenti		
Referente INVALSI	15	262,50	CARIELLO		
Commissione INVALSI e Valutaz-Certificaz Competenze	25	437,50	5 docenti		
Referente REGISTRO ELETTRONICO	20	350,00	LEONCINI		
Commissione INFORMATICA. Innovazione Digitale e Registro elettronico	20	350,00	5 docenti		
Commissione ORIENTAMENTO-in entrata-indirizzo-uscita-open days	40	700,00	12 docenti		
Commissione LICEO INTERNAZIONALE quadriennale	28	490,00	14 docenti		
Commissione Cultura e Cittadinanza			7 docenti- c'è anche progetto		
TOTALE	306	6.545,00			

Paul *Simone* *Walter*

COMPENSI FORFETTARI				
DESCRIZIONE	ORE	SPESA	DOCENTI	
COORDINATORI DI CL. (15 ore per classi 1^/2^/3^/4^ - 17 ore per classi 5^)	479	8.382,50	24 DOCENTI CL. DA 1^ A 4^ 7 DOCENTI CL. 5^	
SEGRETARI DI CL. (8 ore)	248	4.340,00	31 DOCENTI	
COORDINATORI MATERIA (5 ore)	75	1.312,50	15 DOCENTI	
TUTOR (6 ore)	36	630,00	ROSATO-GAREGNANI- FERRARI-BROGGINI-MACEO-PARONZINI	
SEGRETARIO COLLEGIO DOCENTI	20	350,00	ROSATO	
TOTALE	858	15.015,00		

PROGETTI						
DESCRIZIONE	ORE NON INSEGNAMENTO	ORE INSEGNAMENTO	SPESA PER ORE NON INSEGNAMENTO	SPESA PER ORE INSEGNAMENTO	DOCENTI referenti	
PROGETTI						
Certificazioni linguistiche-inglese	12		210,00	0,00	Bosio	
Certificazioni linguistiche-cinese	10		175,00	0,00	Monterubbiano	
Collaboraz. preparaz stage paese anglofono	20		350,00		Fardelli	
Ed. alimentare, sess. Affettiva e revenzione dipendenza (progetto Martina)	5		87,50	0,00	Garegnani	
Scuola - volontariato	4	6	70,00	210,00	Volpi	
Primo soccorso a scuola	5		87,50	0,00	Tenconi	
Progetto Olimpia	20		350,00	0,00	Tenconi	
Quotidiano in classe	5		87,50	0,00	Ferrari	
CAMPUS	8		140,00	0,00	Pedetti	
Giornate Scuola e Sport	10		175,00	0,00	Tenconi	
Educare alla solidarietà con AVIS e ADMO	1		17,50	0,00	Pedetti	
ECDL	6		105,00	0,00	Caputo (+ Grosso, A.T. De Rosa)	
Cultura e cittadinanza	34		595,00	0,00	Raffaele + 6 docenti	
Tavolo della Cultura	10		175,00	0,00	Raffaele	
Amicizia	5		87,50	0,00	Colucci	
Montale Scuola Aperta	15		262,50	0,00	Wong	
CLIL	34		595,00	0,00	Vanzulli M.	
Istruzione Domiciliare		10	0,00	350,00	Cicoli	
Workshop con Goethe Institut-(2 incontri pomeriggio)	6		105,00	0,00	Ferrario	
TOTALE	204	6	3.570,00	210,00		

DISPONIBILITA' PER FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2017/2018	4.148,33	AGGIORNATO
SPESA TOTALE PER FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2017/2018	4.148,00	
	RIMANENZA	0,33

DISPONIBILITA' PER FONDO DI ISTITUTO DOCENTI A.S. 2017/2018	34.850,73	AGGIORNATO CON ECONOMIE - € 2.798,47 DA ECONOMIE
SPESA TOTALE PER FONDO DI ISTITUTO DOCENTI A.S. 2017/2018	34.840,00	
	RIMANENZA	10,73

R. Puzd *Am* *Sturaru*

INCARICHI PER PERSONALE DESTINATARIO DELLE POSIZIONI ECONOMICHE

ATTIVITA'	RIFERIMENTO NORMATIVO	LIQUIDAZIONE	DESTINATARI
Coordinamento area personale ATA: coordina il servizio d'area e diventa referente per il personale preposto al servizio; risponde al D.A. del modo in cui esercita la funzione di coordinamento. Coordina inoltre le risorse umane per quanto riguarda le sostituzioni dei colleghi assenti e le turnazioni. Con il D.A. provvede al riesame delle procedure in uso e fa proposte operative per migliorare il servizio. Sostituisce il D.A. in caso di assenza. Collabora alla gestione del sistema di tutela della privacy.	ART. 2 SEQUENZA CONTR. DEL 25/07/2008	CORRISPOSTO DA DPSV	A.A. BUZZI
Coordinamento area alunni: coordina il servizio d'area e diventa referente per il personale preposto al servizio; risponde al D.A. del modo in cui esercita la funzione di coordinamento in particolare cura i rapporti con i coordinatori dei consigli di classe e i referenti dei progetti che coinvolgono gli studenti. Cura l'iter procedurale relativo agli esami di stato. Con il D.A. provvede al riesame delle procedure in uso e fa proposte operative per migliorare il servizio. Collabora alla gestione del sistema di tutela della privacy	ART. 2 SEQUENZA CONTR. DEL 25/07/2008	CORRISPOSTO DA DPSV	A.A. GENOVESE
Coordinamento ufficio tecnico: coordina il servizio con assunzione di responsabilità diretta in merito alla gestione del pacchetto applicativo SPAGGIARI per la segreteria, per la tenuta dei beni mobili ed immobili; per la predisposizione degli acquisti; risponde al D.A. del modo in cui esercita la funzione. Con il D.A. provvede al riesame delle procedure in uso e fa proposte operative per migliorare il servizio.	ART. 2 SEQUENZA CONTR. DEL 25/07/2008	CORRISPOSTO DA DPSV	A.T. D'AGOSTA
Coordina e gestisce la rete dell'istituto: verifica periodicamente il funzionamento della rete sia wifi che cablata, verifica le connessioni esistenti e segnala eventuali modifiche e miglioramenti da apportare. Si rapporta direttamente con il fornitore delle linee. Rilascia e controlla l'uso delle password per la rete wifi	ART. 2 SEQUENZA CONTR. DEL 25/07/2008	CORRISPOSTO DA DPSV	A.T. DE ROSA
Gestione attrezzature: gestisce tutte le attrezzature dell'istituto relativamente alla predisposizione nelle classi, nell'aula magna, nei laboratori con responsabilità diretta.	ART. 2 SEQUENZA CONTR. DEL 25/07/2008	CORRISPOSTO DA DPSV	A.T. MAZZOTTA
Controllo e spegnimento a fine giornata di computer e LIM accese e servizio alternato sede centrale/succursale	ART. 2 SEQUENZA CONTR. DEL 25/07/2008	CORRISPOSTO DA DPSV	C.S. BATTIATI
Assistenza agli alunni diversamente abili e organizzazione interventi di primo soccorso e organizzazione interventi in caso di incendi	ART. 2 SEQUENZA CONTR. DEL 25/07/2008	CORRISPOSTO DA DPSV	C.S. CASTIGLIONI
Assistenza agli alunni diversamente abili e organizzazione interventi di primo soccorso e organizzazione interventi in caso di incendi	ART. 2 SEQUENZA CONTR. DEL 25/07/2008	CORRISPOSTO DA DPSV	C.S. NASISI
Assistenza agli alunni diversamente abili e organizzazione interventi di primo soccorso e organizzazione interventi in caso di incendi	ART. 2 SEQUENZA CONTR. DEL 25/07/2008	CORRISPOSTO DA DPSV	C.S. PIRAS
Assistenza agli alunni diversamente abili e organizzazione interventi di primo soccorso e organizzazione interventi in caso di incendi	ART. 2 SEQUENZA CONTR. DEL 25/07/2008	CORRISPOSTO DA DPSV	C.S. RIZZA





COMPITI SPECIFICI PERSONALE ATA - ART. 47 CCNL SCUOLA 2006/2009

ATTIVITA'	RIFERIMENTO NORMATIVO	LIQUIDAZIONE	DESTINATARI
Coordinamento area personale docente: coordina il servizio d'area e diventa referente per il personale docente. Gestisce autonomamente le assenze, le sostituzioni, la ricerca dei supplenti. Aggiorna le graduatorie. Gestisce tutte le attività di rilevazione inerenti i docenti	COMPITO SPECIFICO ART. 47	CORRISPOSTO DA SCUOLA € 1.000,00	VALENTINI
Gestione in autonomia archivio.	COMPITO SPECIFICO ART. 47	CORRISPOSTO DA SCUOLA € 350,00	TUCCHERI
Gestione in autonomia dei progetti, dell'attività di orientamento in entrata e in uscita	COMPITO SPECIFICO ART. 47	CORRISPOSTO DA SCUOLA € 350,00	PASTORE
Assistenza agli alunni diversamente abili e organizzazione interventi di primo soccorso e organizzazione interventi in caso di incendi	COMPITO SPECIFICO ART. 47	CORRISPOSTO DA SCUOLA € 350,00	PALETTA
Assistenza agli alunni diversamente abili e organizzazione interventi di primo soccorso e organizzazione interventi in caso di incendi	COMPITO SPECIFICO ART. 47	CORRISPOSTO DA SCUOLA € 350,00	LONGO

COMPRENDE € 907,97 DA ECONOMIE

DISPONIBILITA' PER COMPITI SPECIFICI 2017/2018	3.102,29
SPESA PER COMPITI SPECIFICI 2017/2018	2.400,00
RIMANENZA	702,29





PERSONALE ATA (A.A. - A.T. - C.S.) ATTIVITA' DA RETRIBUIRE CON IL FONDO DI ISTITUTO PER L.A.S. 2017/2018

ATTIVITA'	ORE	BUZZI	GENOVESE	TUCGERI	VALENTINI	PASTORE	DAGOSTA	DE ROSA	MAZZOTTA	LIBRICI	BATTIATI	CASTRUCIONI	NASISI	LONGO	PALETTA	PIRAS	RIZZA
1 Intensificazione attività amministrativa	20		20														
2 Piccola manutenzione dell'edificio e segnalazione di guasti o inefficienze	12											12					
3 Ritiro quotidiani in edicola per progetto "Il quotidiano in classe"	4											4					
4 Sostituzione colleghi assenti (escluso per ferie)	55											8	8	8	8	8	8
5 Collaborazione con il D.SGA per la rilevazione dei dati richiesti dagli organismi superiori (Ministero, Provincia, ecc.)	30																
6 Informalizzazione della segreteria, aggiornamento procedure e dei programmi	40	2	2	2	2	2	20	10									
7 Collaborazione con titolare F.S. per la progettazione e realizzazione di incontri di orientamento alla scelta di questo Istituto.	42	2	2	2	2	2	6	6	6	2	2	2	2	2	2	2	2
8 Gestione programma infoschool; gestione programma pagelle e assenze, collaborazione per Esami di Stato	17			5				12									
9 Gestione Programmà infoschool (controllo ed eventuale inserimento assenze alunni)	30			30													
10 Man. straordinaria dei laboratori e delle attrezzature informatiche	71							10	26	25	10						
11 Collaborazione alla gestione del sistema di tutela della privacy	14							14									
12 Apertura e vigilanza Istituto dalla 7,30	12											4	4				4
13 Attività esterne (posta, banca, ecc...)	15											10	5				
14 Gest. del centralino telefonico. Supporto all'attività amministrativa	54												31	23			
15 Supporto ad attività amministrative	31											5	5				11
16 Responsabilità alunni succursale	15																15
17 Pulizia spazi esterni, area rifiuti e conferimento bidoni in area di raccolta	40																5
18 Aggiornamento graduatorie, supporto al D.S. per la messa a punto e gestione degli organici del personale docente.	50	50															5
19 Coll. con D.SGA per la predisposizione	0																
20 Collaborazione con il titolare della F.S. e gruppo di lavoro per monitoraggio e rilevazione dati studenti, diplomati, personale	25		25														
21 Rapporti con enti e ditte esterne per diplomati	0																
22 Controllo periodico dei computer	15													15			
23 Collaborazione con RSPP per predisposizione materiale di atti relativi alla sicurezza	14							14									
24 Gestione classe 2.0 e GW3	27							8	11	8							
25 Gestione LIM nelle classi e nei laboratori	20							5	5	5							
26 Gestione Rete formazione	0																
27 Responsabilità comunicazioni polizia stradale e acquisizione documentazione da ditte di trasporto per viaggi	10					10											
28 Responsabilità comunicazioni e gestione infortuni	10					10											
29 Coordinamento e gestione del sito internet dell'Istituto, rilascio gli indirizzi mail e le password al personale, controllo periodicamente il sito internet e segnala eventuali modifiche da apportare	15							15									
30 Effettuazione turni pomeridiani durante iscrizioni	15			5	5												
31 Presenza in Istituto alle 7,30 per sostituzione docenti	0																
32 Part. ai lavori nucleo autovalutazione. Coll. con Docente incaricato.	19	4		2			13	90	100	44	15	20	50	33	15	30	45
TOTALE A.A.	723	88	84	16	9	24	90	100	44	15	20	60	50	33	15	30	45
TOTALE A.T.																	
TOTALE C.S.																	

221

249

253

[Handwritten signatures and marks]

[Handwritten signature]

ALLEGATO 2 - PAG. 6

	COMP. ORARIO	ORE	TOTALE SPESA LORDO
ASSISTENTI AMMI.VI	14,50	221	€ 3.204,50
ASSISTENTI TECNICI	14,50	249	€ 3.610,50
COLL. SCOLASTICI	12,50	253	€ 3.162,50
TOTALE SPESA			€ 9.977,50
DISPONIBILITA' FIS			€ 9.292,90
ECONOMIE COMPITI SPECIFICI			€ 702,29
RIMANENZA			€ 17,69

COMPRENDE € 681,85 DA ECONOMIE

Exh

Stum

dy

[Handwritten mark]

ALLEGATO 3- CRITERI DI RIPARTIZIONE DEI FONDI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

I finanziamenti Miur art 1 comma 39 ai sensi della legge 107/2015 comunicati per le attività di alternanza scuola lavoro a.s. 2017/18 consistono in Euro 12.032,97 (4/12) e 24.065,94 (8/12), ammontano pertanto complessivamente a Euro 36.098,91.

In merito alle modalità di distribuzione del fondo 2017/18 vengono definiti i seguenti criteri:

PERSONALE DOCENTE:

- A) Per retribuire i docenti tutor interni fino a un massimo di 600 ore aggiuntive (considerato il numero degli alunni di classe 3[^], 4[^], 5[^]: 400 per 1.5 h ad alunno)
- B) Per retribuire i docenti referenti progetto fino a un massimo di 602 ore aggiuntive (considerati il numero degli alunni, le rendicontazioni pregresse e la matrice della Rete delle scuole di Tradate)
- C) Per retribuire i docenti che tengono corsi sicurezza per gli alunni fino a un massimo di 60 ore

PERSONALE ATA:

- A) Per retribuire il personale ATA che predispone la documentazione, svolge attività contabile e di bilancio e/o di supporto alle attività di alternanza scuola lavoro fino a un massimo di 208 ore aggiuntive (considerate le rendicontazioni pregresse e la matrice della Rete delle scuole di Tradate)

per una spesa complessiva di Euro 34,736,73 lordo stato, calcolata al lordo di tutti gli oneri a carico dell'amministrazione.

Le spese sopra previste si riferiscono solo alle attività del personale.

La quota rimanente del finanziamento 2017/18 unita alle economie degli a.a. s.s. 2015/16 e 2016/17 (Euro 24.765,26) è riservata a spese di viaggio, materiali e attività di alternanza degli alunni.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.I.S. – “E. MONTALE” VAIS024002

Istituto d'Istruzione Superiore I.T.P.A. e Corrispondenti in L. Estere - IPC Servizi Commerciali
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Relazione tecnico-finanziaria

di legittimità contabile

Premessa	<p style="text-align: center;">IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI</p> <p>VISTO l'art.40 del D.Lgs. N.165/2001, in forza del quale le pubbliche amministrazioni nella stipulazione dei contratti integrativi debbano tenere conto dei limiti stabiliti dai contratti collettivi nazionali o degli oneri previsti nei propri strumenti di programmazione;</p> <p>VISTO, in particolare, il comma 3 sexies dell'art.40 del D.L.vo n.165/2001, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche a corredo dei contratti integrativi predispongano una relazione tecnica finanziaria;</p> <p>VISTA la nota del Dipartimento Funzione Pubblica n.57093 del 30.11.2000;</p> <p>VISTA la C.M. 109 del 11.6.2001 e la nota prot. n.367 del 27.7.2001;</p> <p>VISTO l'art.6, comma 6, del CCNL 29.11.2007;</p> <p>VISTO il contratto integrativo d'istituto sottoscritto il 01/03/2018 concernente i criteri generali per l'impiego delle risorse del fondo dell'istituzione scolastica e degli altri finanziamenti destinati ai compensi accessori del personale;</p> <p>CONSIDERATO che la spesa prevista nel contratto integrativo trova la copertura finanziaria nel budget del fondo di istituto derivante dalla applicazione dei parametri di cui all'intesa del 28/07/2017 e alla comunicazione MIUR 19107 del 28/09/17 maggiorato dall'economie del fondo dell'istituzione scolastica a.s. 2016/2017 e delle somme relative ai progetti di eventuale finanziamento esterno per la parte destinata ai compensi per il personale dell'istituzione scolastica;</p> <p>CONSIDERATO inoltre che la somma relativa al MOF non trova allocazione negli stanziamenti del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017/2018, in base alle disposizioni sul cedolino unico,</p> <p style="text-align: center;">Dichiara</p> <p>che la presente relazione illustrativa evidenzia le risorse assegnate al fondo per il miglioramento dell' offerta formativa e la distribuzione delle stesse per l'anno scolastico 2017/18.</p> <p>Il contratto integrativo d'istituto, firmato dal Dirigente Scolastico e dalle Rappresentanze Sindacali Unitarie (R.S.U.), esplicita invece in modo esauriente i criteri generali per l'impiego delle risorse e per l'individuazione del personale docente - ATA, nonché specifica la misura dei compensi da corrispondere per le varie attività deliberate dagli organi collegiali competenti.</p> <p>Nel contratto sono state rispettate le disposizioni vigenti in materia.</p> <p>Si comunica che tutto ciò che è contenuto nel contratto d'istituto risulta compatibile con gli stanziamenti previsti dal CCNL del 29.11.2007 e successive modificazioni e non comporterà oneri aggiuntivi.</p>
Composizione relazione tecnica (Circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)	Da quattro moduli: “Costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa”; “Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa”; “Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa”; “Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio”.



CODICE FISCALE: 80101550129 - tel.0331-810329/843011 fax 0331-810783
Email: montale@isismontaletradate.it - Sito internet: www.isismontaletradate.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.I.S. – “E. MONTALE “ VAIS024002
Istituto d'Istruzione Superiore I.T.P.A. e Corrispondenti in L. Estere - IPC Servizi Commerciali
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Modulo I

La costituzione del fondo per la contrattazione integrativa

in applicazione delle disposizioni del MIUR- Comparto scuola, è quantificato nei seguenti importi:

Sezione I – Risorse fisse aventi carattere di certezza e di stabilità

L'importo complessivo per l'anno scolastico 2017/2018 è stato calcolato sulla base dei parametri di cui all'intesa del 28/09/2017 e alla comunicazione MIUR 19107 del 28/09/17 e su un organico di diritto di:
nr. 67 docenti sec. sup.
nr. 19 A.T.A. (compreso DSGA)

Param. Finanz. Lordo dipendente	Param. Finanz. Lordo Stato (+ 32,70%)	Punti erog.	N. Add.	Lordo dipen.	Lordo stato (+ 32,70%)
€ 1.958,35 per ciascun punto di erogazione del servizio	€ 2.598,73 per ciascun punto di erogazione del servizio	2		3.916,70	5.197,46
€ 255,24 per ciascun addetto in organico di diritto del personale docente, educativo e ata	€ 338,71 per ciascun addetto in organico di diritto del personale docente, educativo e ata		86	21.951,06	29.129,06
€ 270,08 per ciascun addetto in organico di diritto del personale docente degli istituti secondari secondo grado	€ 358,40 per ciascun addetto in organico di diritto del personale docente degli istituti secondari secondo grado		67	18.095,55	24.012,80
			totale	€ 43.963,31	€ 58.339,32

Visto l'art. 3 comma 2 della sequenza contrattuale del 25/07/2008 dall'importo di cui sopra viene detratta la quota variabile dell'indennità di direzione prevista per il DSGA secondo i parametri della tabella 9.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.I.S. – “E. MONTALE “ VAIS024002

Istituto d'Istruzione Superiore I.T.P.A. e Corrispondenti in L. Estere - IPC Servizi Commerciali
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Descrizione attività	Importo	N° addetti Docenti e ATA Organico di diritto	Importo lordo dipendente	Importo lordo Stato
C) Ist. vert. ed istituti con almeno due punti di erogazione del serv. scol, ist. di sec. grado aggr. ed istituti tecnici, professionali e d'arte con laboratori e/o reparti di lavorazione	€ 750,00		€ 750,00	€ 995,25
e) Complessità organizzativa	€ 30,00	85	€ 2.550,00	€ 3.383,85
Totale quota per indennità di direzione per il Direttore S.G.A.			€ 3.300,00	€ 4.379,10

FUNZIONI STRUMENTALI

QUOTA BASE 1.702,13

QUOTA COMPLEMENTARE $777,65 \times 1 =$ 777,65

QUOTE DOC. O.D. $45,15 \times 67 =$ 3.025,05

5.504,83 Lordo Stato – 4.148,33 Lordo Dip.
=====

INCARICHI SPECIFICI

$156,77 \times 18 =$ 2.911,86 Lordo Stato - 2.194,32 Lordo Dip.
=====

ORE ECCEDENTI

$49,52 \times 67 =$ 3.317,84 Lordo Stato - 2.500,26 Lordo Dip.
=====

ATT. COMPL. EDUC. FISICA

$112,39 \times 31$ 3.484,09 Lordo Stato - 2.625,54 Lordo Dip.



CODICE FISCALE: 80101550129 - tel.0331-810329/843011 fax 0331-810783

Email: montale@isismontaletradate.it - Sito internet: www.isismontaletradate.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

I.I.S. – “E. MONTALE” VAIS024002

Istituto d'Istruzione Superiore I.T.P.A. e Corrispondenti in L. Estere - IPC Servizi Commerciali
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Con nota prot. n. 19107 del 28/09/17 il MIUR ha comunicato gli importi del MOF a.s. 2017/2018 determinati sulla base dei parametri dell'intesa del 28/07/2017:

FIS	43.963,31	(lordo dip.)	58.339,32	(lordo stato)
FUNZ. STRUM.	4.148,33	(lordo dip.)	5.504,83	(lordo stato)
INC. SPEC.	2.194,32	(lordo dip.)	2.911,86	(lordo stato)
ORE ECCED.	2.500,26	(lordo dip.)	3.317,84	(lordo stato)
ATTIVITA' COMPL. ED. FISICA	2.625,54	(lordo dip.)	3.484,09	(lordo stato)

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2017/2018 sono riepilogate come segue:

Descrizione	Risorse a.s. 2017/2018 (lordo dipendente)	Risorse a.s. 2017/2018 (lordo Stato)
Fondo dell'Istituzione Scolastica	43.963,31	58.339,32
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	4.148,33	5.504,83
Incarichi specifici al personale ATA	2.194,32	2.911,86
Ore di sostituzione docenti	2.500,26	3.317,84
Attività complementari di educazione fisica	2.625,54	3.484,09
TOTALE	55.431,76	73.557,94

Sezione II – Risorse variabili

Economie anni precedenti e finanziamenti MIUR, altri Enti e Privati:

Descrizione	Importo lordo dipendente	Importo lordo Stato
Economie FIS al 31/08/2017	3.480,32	4.618,38
Economie funz. strumentali docenti al 31/08/2017	0	0
Economie inc. specifici ATA al 31/08/2017	907,97	1.204,88
Economie ore di sostituzione docenti al 31/08/2017	3.201,39	4.248,24
Economie attività compl. educ. fisica al 31/08/2017	932,23	1.237,07
Totale	8.521,91	11.308,57

Sezione III – Eventuali decurtazione del fondo

“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

Descrizione	Importo
Totale riduzioni	

Sezione IV – Sintesi della costituzione del fondo sottoposto a certificazione

Descrizione	Importo lordo dipendente	Importo lordo Stato
Risorse stabili	55.431,76	73.557,94
Risorse variabili	8.521,91	11.308,57
Totale	63.953,67	84.866,51



CODICE FISCALE: 80101550129 - tel.0331-810329/843011 fax 0331-810783

Email: montale@isismontaletradate.it - Sito internet: www.isismontaletradate.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.I.S. – “E. MONTALE” VAIS024002
Istituto d'Istruzione Superiore I.T.P.A. e Corrispondenti in L. Estere - IPC Servizi Commerciali
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Sezione V – Risorse temporaneamente allocate all'esterno del fondo

“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

Modulo II

Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

Non vengono regolate dal presente contratto in quanto vincolate nell'utilizzo somme relative a:

Descrizione	Importo lordo dipendente	Importo lordo stato
Indennità di direzione DSGA	3.300,00	4.379,10
Ore ecced. Sost. colleghi assenti	5.701,65	7.566,09
Attività complementari di educazione fisica	3.557,77	4.721,16
Totale	12.559,42	16.666,35

Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

DESTINAZIONI SPECIFICAMENTE REGOLATE DALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

Finalizzazioni

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il P.O.F..

Di seguito si indicano i compensi da corrispondere a:

Personale docente:

Descrizione	Risorse anno scolastico 2017/2018 (lordo dipendente)	Risorse anno scolastico 2017/2018 (lordo Stato)
Attività aggiuntive di insegnamento	210,00	278,67
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero	6.000,00	7.962,00
Attività aggiuntive funzionali all'ins.to	25.130,00	32.836,62
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico	3.500,00	4.644,50
Funzioni strumentali al POF	4.148,00	5.504,40
TOTALE COMPLESSIVO	38.988,00	51.737,08



CODICE FISCALE: 80101550129 - tel.0331-810329/843011 fax 0331-810783

Email: montale@isismontaletradate.it - Sito internet: www.isismontaletradate.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

I.I.S. – “E. MONTALE” – VAIS024002

Istituto d'Istruzione Superiore I.T.P.A. e Corrispondenti in L. Estere - IPC Servizi Commerciali
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Personale ATA:

Descrizione	Risorse anno scolastico 2017/2018 (lordo dipendente)	Risorse anno scolastico 2017/2018 (lordo Stato)
Prestazioni aggiuntive del personale ATA	9.977,50	13.240,14
Incarichi specifici	2.400,00	3.184,80
TOTALE COMPLESSIVO	12.377,50	16.424,94

Una parte delle economie relative ai compiti specifici e precisamente € 702,29 viene utilizzata per alimentare le risorse a disposizione per il FIS così come consentito dalla C.M. MIUR 19107 del 28/09/17.

Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare

Voce non presente

Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

Descrizione	Importo lordo dipendente	Importo lordo Stato
Somme non regolate dal contratto	12.559,42	16.666,35
Somme regolate dal contratto	51.365,50	68.162,02
Destinazioni ancora da regolare		
Totale	63.924,92	84.828,37

Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

A fronte di un'assegnazione complessivamente quantificata in € **84.866,51 lordo Stato**, è stata prevista un'utilizzazione di risorse pari ad € **84.828,37** Lordo Stato (in percentuale: 99,95 %); € **64.024,33** Lordo Stato (compreso ore ecced. in sost. colleghi assenti e ore per attività complementari di educ. Fisica) per il personale docente in percentuale 75,44% ed € **20.804,04** Lordo Stato (compreso indennità di direz. DSGA) per il personale ATA in percentuale 24,51%,

Le unità di personale interessato sono complessivamente n. 86 di cui n. 67 docenti e n. 19 A.T.A. (compreso DSGA).



CODICE FISCALE: 80101550129 - tel.0331-810329/843011 fax 0331-810783

Email: montale@isismontaletradate.it - Sito internet: www.isismontaletradate.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.I.S. – “E. MONTALE “ VAIS024002
Istituto d'Istruzione Superiore I.T.P.A. e Corrispondenti in L. Estere - IPC Servizi Commerciali
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Modulo III

Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

Descrizione	Risorse a. scol. 2016/2017 Lordo Stato	Risorse a. scol. 2017/2018 Lordo Stato
Fondo d'istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale dell'8/4/2008)	€ 58.985,20	€ 58.339,32
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 5.519,81	€ 5.504,83
Incarichi specifici al personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1, lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 2.879,07	€ 2.911,86
Attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	€ 3.508,89	€ 3.484,09
Fin. progetti aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	0	0
Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero	0	0
Ore sostituzione docenti ass.	€ 3.377,22	€ 3.317,84
TOTALE	€ 74.270,19	€ 73.557,94
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti (art. 83, comma 4, CCNL 24/7/2003 confermato dall'art. 2, comma 8 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 14.370,92	€ 11.308,57
TOTALE COMPLESSIVO	€ 88.641,11	€ 84.866,51





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.I.S. – “E. MONTALE” VAIS024002
Istituto d'Istruzione Superiore I.T.P.A. e Corrispondenti in L. Estere - IPC Servizi Commerciali
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Modulo IV

Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione

Tutte le somme relative al fondo delle risorse decentrate sono imputate in un unico capitolo di spesa precisamente il cap. 2149 piano gestionale 05 e 06, quindi la verifica tra sistema contabile e dati del fondo di produttività è costante.

Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

Il limite di spesa del Fondo dell'anno 2015/2016 risulta rispettato:

Personale Docente

Descrizione	Risorse disp. a.s. 2016/2017 Lordo Stato	Risorse spese a.s. 2016/2017 Lordo Stato
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	//	//
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	€ 7.962,00	€ 7.962,00
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	€ 32.836,62	€ 32.329,04
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	€ 4.644,50	€ 4.644,50
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 5.719,56	€ 5.719,56
Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	€ 4.970,09	€ 3.733,02
Fin. progetti aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	0	0
TOTALE COMPLESSIVO	€ 56.132,77	€ 54.388,12





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.I.S. – “E. MONTALE” – VAIS024002

Istituto d'Istruzione Superiore I.T.P.A. e Corrispondenti in L. Estere - IPC Servizi Commerciali
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Personale ATA:

Descrizione	Risorse disp. a.s 2016/2017 Lordo Stato	Risorse spese a.s. 2016/2017 Lordo Stato
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)	€ 14.582,40	€ 14.506,76
Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007)	€ 4.379,10	€ 4.379,10
Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 3.914,65	€ 3.914,65
TOTALE COMPLESSIVO	€ 22.876,15	€ 22.800,51

La spesa complessiva per l'anno scol. 2016/2017 è stata di € 77.188,63 (Lordo Stato) a fronte di una disponibilità di € 84.248,96.

La differenza di € 7.060,33 L.S. - € 5.320,52 L.D. corrisponde all'importo riassegnato all'istituto e caricato al SICOGE quale giacenza POS 2017.

Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

- A fronte di un'assegnazione complessivamente quantificata in € 84.866,51 lordo Stato, è stata prevista un'utilizzazione di risorse pari ad € 84.828,37 Lordo Stato (in percentuale: 99,95 %); € 64.024,33 Lordo Stato (compreso ore ecced. in sost. colleghi assenti e ore per attività complementari di educ. Fisica) per il personale docente in percentuale 75,44% ed € 20.804,04 Lordo Stato (compreso indennità di direz. DSGA) per il personale ATA in percentuale 24,51%.
- Verificato che le destinazioni finanziarie al personale docente e ATA sono conformi agli istituti contrattuali;
- Verificato che con gli impegni di spesa, si assicura il servizio didattico agli alunni, in primis quello curricolare, nonché tutte le altre attività extracurricolari previste dal POF;
- Considerato che i fondi impegnati nella contrattazione di istituto, come risulta dagli allegati indicati in premessa sono inferiori alle disponibilità sopra riportate e quindi la capienza finanziaria è soddisfatta;





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.I.S. – "E. MONTALE" – VAIS024002

Istituto d'Istruzione Superiore I.T.P.A. e Corrispondenti in L. Estere - IPC Servizi Commerciali
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

- Visto che le somme impegnate in sede di contrattazione rispecchiano gli indirizzi dettati dal Consiglio di istituto per dare supporto a tutte le attività previste nel POF per l'anno scolastico 2016/2017,

ATTESTA

che la presente relazione tecnico-finanziaria, in tutti i passaggi che precedono, dimostra la totale copertura delle spese derivanti dall'ipotesi di contrattazione che le parti hanno siglato.

Tradate, 02/03/2018
Prot. 566



Il Direttore SGA
Salogero Tornabene



CODICE FISCALE: 80101550129 - tel.0331-810329/843011 fax 0331-810783

Email: montale@isismontaletradate.it - Sito internet: www.isismontaletradate.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.I.S. – “E. MONTALE “ VAIS024002
Istituto d'Istruzione Superiore I.T.P.A. e Corrispondenti in L. Estere - IPC Servizi
Commerciali
Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE

Prot. n. 567/2018

Tradate, 2 marzo 2018

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO – ANNO SCOLASTICO 2017/2018
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Legittimità giuridica

(art. 40 e 40 bis, comma 5, D. Lgs 165/2001 come modificato dal D. Lgs 150/2009 e dalla Circolare del MEF n. 25 del 19 luglio 2012)

Obiettivi	<ul style="list-style-type: none">• Corretta quantificazione delle risorse• Adeguata finalizzazione dell'uso delle risorse• Rispetto della contabilità economico – finanziaria nei limiti della legge e del contratto• Facilitazione delle verifiche da parte degli Organi di Controllo• Trasparenza nei confronti del personale• Proficua collaborazione tra le Parti contraenti
Modalità di relazioni	<p>La presente relazione illustrativa è stata redatta in considerazione del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19 luglio 2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico – finanziaria, ma contrassegnate dalla formula “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”</p> <p>L'ipotesi del contratto integrativo d'Istituto, sottoscritta il 1 marzo 2018, è stata redatta ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs. 165/2001, dall'art. 2, c. 17, della Legge n. 135/2012 e dal C.C.N.L. del 29 novembre 2007, dando continuità ad una proficua collaborazione fra le parti negoziali, coerente con le esigenze dell'utenza ed ha garantito i principi e le condizioni di base per il successo dell'azione formativa e amministrativa dell'Istituzione Scolastica.</p>
Finalità	<p>Utilizzo delle risorse dell'anno scolastico 2017/2018 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:</p> <p>a) area personale docente;</p> <p>b) area personale A.T.A.</p> <p>La contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2017/2018 è stata preceduta, come di norma, dalla delicata e fondamentale fase della</p>

	<p>programmazione delle attività di insegnamento e delle attività funzionali all'insegnamento, dalla pianificazione delle stesse e dall'organizzazione e stesura del piano dei servizi per il personale A.T.A.</p> <p>Il Collegio dei Docenti ed il Consiglio d'Istituto hanno provveduto, all'inizio dell'anno scolastico, ad assolvere alcuni adempimenti di loro competenza, previsti da disposizioni legislative, da regolamentari e da norme contrattuali.</p> <p><u>Collegio dei docenti</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborazione/ aggiornamento del Piano dell'Offerta Formativa; 2. Definizione del Piano Annuale delle Attività dei docenti. <p><u>Consiglio d'Istituto</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborazione e adozione degli indirizzi generali e definizione delle scelte generali di gestione e amministrazione della scuola; 2. Adozione del Piano dell'Offerta Formativa.; 3. Adattamento del calendario scolastico alle esigenze derivanti dal Piano dell'Offerta Formativa, nel rispetto del calendario regionale. <p>Nell'assemblea di inizio anno il personale A.T.A. ha discusso e approvato il piano delle attività per l'anno scolastico 2017/2018, proposto dal Direttore dei S.G.A. e adottato dal Dirigente Scolastico, in coerenza con gli obiettivi deliberati nel Piano dell'Offerta Formativa e le proposte formulate dallo stesso personale A.T.A.</p> <p>Il presente contratto, quindi, regola le materie indicate nel C.C.N.L. vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali dell'Istituto: Piano dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano Annuale delle Attività del personale docente, Piano delle Attività del personale ATA, Regolamenti d'Istituto.</p> <p>Il presente contratto è stato sottoscritto tenendo conto dell'intero importo spettante sulla base dell'intesa tra le OO.SS. Comparto Scuola e il MIUR e delle economie degli anni precedenti</p> <p>E' stato preso in considerazione il totale del MOF per l'anno scolastico 2017/2018 definito secondo i parametri dell'Intesa del 28 luglio 2017 finalizzato a retribuire gli istituti contrattuali di cui all'art. 88 del C.C.N.L. del 29 novembre 2007, le risorse per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui all'art. 33 (Funzioni Strumentali al P.O.F.) e all'art. 47 (Incarichi Specifici per il personale A.T.A.). La disponibilità delle risorse, per l'anno scolastico di riferimento, è determinata secondo i parametri indicati nella nota MIUR prot n.19107 del 28/09/2017 emessa dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie - Ufficio IX (Risorse fisse) e dalle economie alla data del 31 agosto dell'anno precedente (Risorse variabili), al lordo dipendente.</p>
Struttura	<p>Composta da 2 moduli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto; • Illustrazione articolata del Contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e del Contratto Nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse; altre informazioni utili.

MODULO 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto e autodichiarazione relativa agli adempimenti del contratto

Data di sottoscrizione	Incontri pre-intesa: 15 settembre 2017- 14 novembre 2017- 19 dicembre 2017- 13 febbraio 2018 Firma Ipotesi: 1 marzo 2018
Durata	Anno scolastico 2017/2018
Composizione delegazione trattante (Incontri Pre-intesa)	PARTE PUBBLICA Dirigente Scolastico pro – tempore Dott.ssa Giovanna Bernasconi PARTE SINDACALE R.S.U D’ISTITUTO: <ul style="list-style-type: none">• Prof. Antonio Caputo• Prof. Pierino Consoli• A.T. Umberto De Rosa SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI <ul style="list-style-type: none">• CGIL/SCUOLA• CISL/SCUOLA:• UIL/SCUOLA:• S.N.A.L.S.
Composizione Parti ammesse alla contrattazione e firmatarie (Ipotesi)	PARTE PUBBLICA Dirigente Scolastico pro – tempore Dott.ssa. Giovanna Bernasconi PARTE SINDACALE R.S.U D’ISTITUTO: <ul style="list-style-type: none">• Prof. Antonio Caputo (componente RSU firmataria)• Prof. Pierino Consoli (componente RSU firmataria)• A.T. Umberto De Rosa (componente RSU firmataria)• SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI <ul style="list-style-type: none">• CGIL/SCUOLA:• CISL/SCUOLA:• UIL/SCUOLA:• S.N.A.L.S:

Soggetti destinatari	Personale docente Personale A.T.A.
Materie trattate dal Contratto Integrativo	<p>Da art. 6 comma 2 CCNL 2006/2009</p> <p>a) Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/90, così come modificata e integrata dalla legge n° 83/2000 (lett. j);</p> <p>b) Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (lett. k);</p> <p>c) Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'Istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1 del d.lgs n° 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari (lett. l);</p> <p>Gli argomenti del Contratto Integrativo stipulato sono i seguenti:</p> <p>Disposizioni generali: Campo di applicazione, decorrenza e durata Interpretazione autentica Relazioni e diritti sindacali: Obiettivi e strumenti Rapporti tra RSU e Dirigente Oggetto della contrattazione integrativa Informazione preventiva Informazione successiva Attività sindacale Assemblea in orario di lavoro Permessi retribuiti e non retribuiti Referendum Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA: Prestazioni aggiuntive e collaborazioni plurime del personale ATA Trattamento economico accessorio: Risorse Attività finalizzate Finalizzazione delle risorse del FIS Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica Stanziamenti Conferimento degli incarichi Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA Incarichi specifici Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro: Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) Le figure sensibili Norme transitorie e finali: Clausola di salvaguardia finanziaria Natura premiale della retribuzione accessoria</p>

Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno alla relazione illustrativa.	<p><i>E' stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno?</i></p> <p>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica L'ipotesi di contratto stipulato il 1/03/2018 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La certificazione riguarda sia il contratto sia la relazione illustrativa e la relazione tecnico finanziaria</p>
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria.	<p><i>E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D. Lgs. 150/2009?</i></p> <p>“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” Per effetto dell'art 5 del DPCM del 26/01/2011, Amministrazione in attesa del Decreto volto a regolare “i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D. Lgs. 150/2009”</p>
		<p><i>E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del D. Lgs. 150/2009.</i></p>
		<p><i>E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D. Lgs. 150/2009.</i></p>
		<p><i>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del D. Lgs. n. 150/2009?</i></p> <p>“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” Per effetto dell'art .5 del DPCM del 26/01/2011, Amministrazione in attesa del Decreto volto a regolare “i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D. Lgs 150/2009”.</p>
<p>Eventuali osservazioni: La presente relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al Contratto Integrativo sono conformi:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) ai vincoli derivanti dal Contratto Nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dallo stesso alla Contrattazione Integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso D. Lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi inderogabili a livello di Contrattazione Integrativa; c) alle disposizioni sul trattamento accessorio; d) alla compatibilità economico – finanziaria, definita sulla scorta delle risorse definite come sopra specificate; e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della Programmazione Annuale. 		

Illustrazione dell'articolato del contratto (attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'Amministrazione Scolastica e della Parte Sindacale, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività.

Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti. La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. Nello specifico le finalità del Contratto mirano a:

- sostenere la ricchezza dell'Offerta Formativa di Istituto, anche in un'ottica autovalutativa per il miglioramento continuo, considerando il RAV e il Piano di Miglioramento.
- aumentare il successo formativo, migliorare la qualità degli apprendimenti e valorizzare le eccellenze;
- rispondere al meglio ai bisogni degli alunni disabili, stranieri e con difficoltà di apprendimento, in un'ottica inclusiva;
- recuperare gli alunni in difficoltà
- favorire l'innovazione digitale per un uso efficace ed efficiente a livello didattico delle nuove tecnologie
- garantire il pieno rispetto delle normative sulla sicurezza.

La parte normativa delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle nuove esigenze al fine di assicurare lo svolgimento del servizio evitando possibili disfunzioni e carenze. A tal fine sono stati individuate le materie di informazione preventiva e successiva, i criteri per l'attribuzione delle ore eccedenti, l'attribuzione di incarichi specifici, sostituzione dei colleghi assenti, il lavoro straordinario del personale ATA, le modalità di intensificazione del lavoro e formazione del personale, l'attuazione della normativa in materia di sicurezza.

La parte economica determina l'impiego dei fondi disponibili; tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF e l'impegno finanziario è finalizzato sia a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa, sia a incrementare la produttività del servizio. L'uso delle risorse è, infatti, prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'istituto, in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale, seguendo linee di indirizzo e priorità dettate dal PTOF.

La contrattazione integrativa si è svolta secondo le condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n.165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative e gestionali, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il P.T.O.F., su delibera del Consiglio d'Istituto che, a tal fine ha acquisito la delibera del Collegio dei docenti. La ripartizione delle risorse del F.I.S. tiene conto, anche con riferimento alle consistenze organiche, dell'area docente e del personale ATA.

Per i docenti la finalizzazione delle risorse è stata prioritariamente orientata alla valorizzazione delle competenze professionali e al maggior impegno individuale e delle Commissioni, al fine di meglio assolvere i compiti dell'Istituzione Scolastica garantendo:

- il diritto d'apprendimento degli alunni;
- l'autonomia didattica – organizzativa;
- gli impegni derivati dalla definizione del Piano dell'Offerta Formativa;
- le competenze professionali presenti.

Per il personale ATA le risorse sono finalizzate a:

- impegni derivati dalla definizione del Piano dell'Offerta Formativa;
- prestazioni eccedenti per fronteggiare esigenze straordinarie;
- attività di intensificazione per:
 - sostituzione dei colleghi assenti;
 - ulteriori impegni di responsabilità per il miglioramento del servizio;
 - progetti specifici, monitoraggi, valutazione graduatorie
 - prestazioni professionali per flessibilità e turnazione;
 - ulteriori attività non prevedibili e non programmabili.

Relazioni a livello di Istituzione Scolastica

Nelle fasi di contrattazione integrativa, conclusasi con la sottoscrizione della presente ipotesi, sono state considerate le materie previste dall'articolo 6, comma 2; dall'articolo 9, comma 4; dall'articolo 33, comma 2; dall'articolo, 34 comma 1; dall'art. 47, commi 1 e 2; dall'articolo 51; dall'articolo 88, commi 1 e 2, del CCNL 2006/09 ed altre norme vigenti.

Per le materie che non sono oggetto di contrattazione integrativa, escluse per norma imperativa, come la determinazione e l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, ascrivibili all'esercizio dei poteri dirigenziali, sono stati indicati solamente i criteri e nelle relazioni sindacali si è tenuto un confronto informale.

La contrattazione integrativa d'Istituto, basata su quanto stabilito dalle norme contrattuali e dalle disposizioni di legge compatibili, non prevede, in ogni caso, impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione della scuola. Le previsioni contrattuali discordanti non sono valide e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.

L'assegnazione degli incarichi e la costituzione delle Commissioni, che per i docenti sono stati condivisi a livello di Collegio Docenti, sulla base dei criteri concordati, sono ispirate ai principi della Contrattazione Integrativa d'Istituto ma anche sulla base dei risultati conseguiti negli anni precedenti e del lavoro svolto nella realizzazione di una Scuola di qualità e di efficienza, per il successo formativo di ciascun alunno e della collettività.

Per l'articolazione del Contratto Integrativo d'Istituto si rimanda al testo del Contratto stesso di cui la presente relazione costituisce parte integrante e agli argomenti, sinteticamente elencati nel Modulo 1.

Il budget relativo al FIS ed agli istituti contrattuali viene impegnato per retribuire le attività della Contrattazione Integrativa a cui si rimanda.

La liquidazione di compensi sarà rapportata al livello di raggiungimento degli obiettivi fissati, valutato sulla base di un sistema di registri e relazioni, sarà inoltre decurtata in proporzione alle eventuali assenze, qualora le stesse abbiano limitato di fatto, per periodi di tempo significativi, lo svolgimento dei compiti assegnati.

I rapporti tra le parti sono stati globalmente caratterizzati da collaborazione, elemento fondamentale a garantire i principi e le condizioni di base per il successo dell'azione formativa e amministrativa dell'Istituzione Scolastica.

B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo MOF e di altre risorse variabili

Si illustrano, a seguire, le modalità di utilizzo delle risorse da destinare al personale dell'Istituto

LEGITTIMITA' GIURIDICA	DESCRIZIONE	LORDO DIPENDENTE
<i>Art. 88 (ore funzionali all'insegnamento)</i>	Incarichi istituzionali- supporto alle attività organizzative: collaboratori del Ds, referente prevenzione disagio, commissione formazione classi, commissione orario, referente e commissione registro elettronico, commissione elettorale, commissione invalidi, commissione informatica e altre commissioni di lavoro	9.345,00
<i>Art. 88 (ore funzionali all'insegnamento)</i>	Supporto alla didattica- coordinatori di classe e di materia, segretari-tutors, commissione orientamento	15.715,00
<i>Art. 88 (ore funzionali all'insegnamento)</i>	Progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa	3.780,00
<i>Art. 88 (ore aggiuntive insegnamento)</i>	Corsi di recupero – ore aggiuntive prestate per l'attuazione dei corsi di recupero per gli alunni con debito formativo- Istruzione domiciliare	6.000,00
<i>Art. 88</i>	Prestazioni aggiuntive del personale A.T.A. e intensificazione alle prestazioni lavorative (<i>Assistenti amministrativi e Assistenti tecnici</i>)	6.815,00
<i>Art. 88</i>	Prestazioni aggiuntive del personale A.T.A. e intensificazione alle prestazioni lavorative (<i>Collaboratori scolastici</i>)	3.162,50
<i>Art. 88</i>	Indennità di direzione spettante al D.S.G.A. e suo sostituto	3.300,00
<i>Art. 87</i>	Attività complementari di educazione fisica (incluse economie)	3.557,77
<i>Art. 70 C.C.N.L. del 4/8/95</i>	Ore eccedenti sostit. colleghi assenti (incluse economie)	5.701,65
<i>Art. 33</i>	Funzioni Strumentali al P.O.F.	4.148,00
<i>Art. 47</i>	Incarichi Specifici personale ATA	2.400,00
<i>Art. 9</i>	Forte flusso immigratorio	0

C) Effetti abrogativi impliciti

Il presente contratto integrativo abroga i precedenti stipulati e tutte le norme in essi contenute e non richiamati in quanto non conformi per le modifiche apportate all'art. 40, comma 1 del D.Lgs 165/2001, dal disposto di cui al D.Lgs 150/2009.

D) Meritocrazia e premialità

Sezione non di pertinenza del presente contratto.

E) Progressione economica

Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica.

F) Risultati attesi

Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica.

CONCLUSIONI

Il Piano dell'Offerta formativa 2017/2018 è stato predisposto tenuto conto delle esigenze didattiche curriculari e della funzione istituzionale dell'Istituto nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi, ivi previsti. I compensi attribuiti per gli incarichi conferiti su attività didattiche e gestionali, previsti nella presente contrattazione d'istituto, sono stati commisurati ai carichi di lavoro e alle mansioni concordate e non anche alla distribuzione indifferenziata. Il pagamento dei compensi sarà corrisposto previa verifica dei risultati conseguiti.

Si attesta, altresì, con la presente relazione illustrativa, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del contratto collettivo nazionale e si trasmette, agli attori in indirizzo, corredata da relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore dei Servizi generali e amministrativi e dal contratto integrativo d'istituto 2017/2018.

AI REVISORI TERRITORIALMENTE COMPETENTI

ALL'ARAN

AL CNEL

LORO SEDI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dot.ssa Giovanna Bernasconi

Giovanna Bernasconi

